**Региональный этап Всероссийской олимпиады профессионального мастерства**

**обучающихся**

**по группе специальностей СПО 09.00.00 «Информатика и вычислительная техника»**

**ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ КОМПЛЕКСНОЕ ЗАДАНИЕ**

**I уровень**

***Выполнение профессиональной задачи по подготовке технической***

***документации с использованием технических регламентов и стандартов***

***Максимальное количество баллов – 10 баллов***

***Техническая документация***

Вам необходимо разработать техническую документацию вида «Описание применения» к прикладному программному продукту с использованием стандартов и регламентов. Содержание программного документа «Описание применения» должно соответствовать стандарту ГОСТ 19.502-78.

Краткое описание прикладного программного продукта, ее название, находятся в файле «Описание программного продукта».

***Необходимая информация для работы:***

Файлы «Описание программного продукта», «ГОСТ 19.502-78» расположены в папке «Техническая документация».

***Технические параметры сохранения программного документа***

Рабочий файл необходимо сохранить под названием  
«Описание применения».doc.

***Технические параметры создания программного документа***

1. Титульный лист является первым листом документа;
2. Страницы текста должны соответствовать формату А4, ориентация книжная;
3. Текст набирается шрифтом Times New Roman кеглем не менее 12, строчным, без выделения, с выравниванием по ширине;
4. Абзацный отступ должен быть одинаковым и равен по всему тексту 1,27 см;
5. Строки разделяются полуторным интервалом;
6. Поля страницы: верхнее и нижнее не менее 20 мм, левое не менее 30 мм, правое не менее 10 мм;
7. Разделы и подразделы должны иметь порядковую нумерацию арабскими цифрами в пределах всего текста, за исключением приложений;
8. Нумеровать разделы следует арабскими цифрами;
9. Номер подраздела включает номер раздела и порядковый номер подраздела, разделенные точкой;
10. После номера раздела и подраздела в тексте точку не ставят;
11. Разделы и подразделы должны иметь заголовки;
12. Заголовки разделов и подразделов следует печатать с абзацного отступа с прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая;
13. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой;
14. Переносы слов в заголовках не допускаются;
15. Расстояние между заголовком и текстом должно быть равно 3,4 интервалам;
16. Расстояние между заголовками раздела и подраздела - 2 интервала;
17. Каждый раздел текстового документа рекомендуется начинать с нового листа (страницы);
18. Страницы работ следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту работ;
19. Титульный лист включают в общую нумерацию страниц работ;
20. Номер страницы на титульном листе не проставляют;
21. На все иллюстрации (чертежи, графики, схемы, компьютерные распечатки, диаграммы, фотоснимки) должны быть даны ссылки в документе;
22. Иллюстрации, за исключением иллюстрации приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией;
23. Иллюстрации, должны иметь наименование и пояснительные данные;
24. Перед каждой позицией перечисления следует ставить дефис или при необходимости ссылки в тексте документа на одно из перечислений, строчную букву, после которой ставится скобка. Для дальнейшей детализации перечислений необходимо использовать арабские цифры, после которых ставится скобка, а запись производится с абзацного отступа;
25. Слово "Содержание" записывают в виде заголовка (симметрично тексту) с прописной буквы.

